भूखण्ड के आनलाइन पंजीकरण हेतु
आवश्यक दिशा–निर्देश

पंजीकरण आवेदन शुल्क रू0 1000/– (रूपये एक हजार) जी0एस0टी0 सहित आनलाईन जमा करना होगा।

आन–लाईन पंजीकरण प्रारम्भ होने पर इच्छुक आवेदक सर्वप्रथम वेबसाईट www.upavp.in पर जाकर मुख्य पृष्ठ (Homepage) के लिंक "Online Registration for Plot" पर क्लिक करना होगा।

इसके पश्चात खुलने वाले वेब–पेज के लिंक Meerut पर क्लिक करना होगा।

आवेदक द्वारा सम्बंधित योजना/भूखण्ड की समस्त जानकारियां भली–भांति पढकर "Apply Online" लिंक पर क्लिक किया जायेगा।

तत्पश्चात उपलब्ध होने वाले वेब पेज पर आवेदक द्वारा अपने आवेदन से सम्बंधित मुख्य जानकारियां (Basic Information) यथा–नाम, पिता का नाम, जन्मतिथि, मोबाईल नम्बर, ई–मेल, इच्छित भूखण्ड आदि विवरण आन–लाईन अपलोड/फीड किये जायेंगे।

उक्त प्रक्रिया सम्पन्न करने के उपरान्त आवेदक द्वारा 'Submit' बटन पर क्लिक किया जायेगा। 'Submit' करने के उपरान्त आवेदक द्वारा 'Confirm' करने की दशा में उसे अपने आन–लाईन पंजीकरण से सम्बंधित विवरण, यूजर आई0डी0/पासवर्ड के साथ–साथ पंजीकरण धनराशि के भुगतान के दिशा–निर्देश सहित प्राप्त होंगे।

उक्त वेब पेज पर अंकित लिंक 'Print' पर क्लिक करते हुए आवेदक द्वारा प्रथम चरण (Step-1) की ई–रसीद (e-Receipt) बटन का प्रिन्ट आउट भविष्य के संदर्भ हेतु अनिवार्य रूप से प्राप्त किया जायेगा। आवेदक द्वारा उक्त प्रिन्ट–आउट में अंकित दिशा–निर्देशों का अनुपालन करते हुए पंजीकरण के 24 घण्टे (अथवा अगले कार्य दिवस) उपरान्त निम्नलिखित विवरणानुसार धनराशि एवं आवेदन शुल्क के भुगतान की कार्यवाही की जायेगी:–

- ✓ Visit website www.upavp.in & click on link "Online Registration of Plots"
- ✓ Click on link "Registration Fee Payment" on concerning scheme's webpage.
- ✓ Select payment category as 'Registration' and provide Registration ID, then click on 'Submit' button.
- ✓ Provide the required necessary details & click 'Submit'
- ✓ After clicking on 'Confirm' button' ....Bank MOPS" will be available.
- ✓ Applicant can choose anyone option for making payment.

परिषद में ग्राहकों की शिकायतों व समस्याओं के निस्तारण के लिए

जन–सुविधा केन्द्र की स्थापना की है, जिसमें आप फोन द्वारा अपनी शिकायत व समस्या दर्ज कर सकते हैं।

डायल करें:

1800–180–5333 (टोल फ्री)

0522–2236803

यह सेवा प्रत्येक कार्यदिवस में प्रातः 10:00 बजे से सांय 5:00 बजे तक उपलब्ध है।

कार्म संख्या
FORM No.
87714

उ0 प्र0 आवास एवं विकास परिषद

104, महात्मा गांधी मार्ग, लखनऊ

2 0 2 1 0 1

रेरा पंजीकरण संख्या – UPRERAPRJ214926

Website : www.up-rera.in

आवेदक का स्वहस्ताक्षरित पासपोर्ट साइज फोटो (हस्ताक्षर इस प्रकार कि आधा फोटो के ऊपर व आधा फार्म पर हो)

संयुक्त आवेदक की स्थिति में संयुक्त फोटो लगायें।

जागृति विहार (विस्तार) योजना संख्या-11 मेरठ

आवेदन–पत्र

(प्रार्थना पत्र भरने से पूर्व पंजीकरण पुस्तिका में दिये आवेदन पत्र भरने के लिये निर्देश अवश्य पढ़ें)

1. नगर का नाम – Name of Town ________ कोड ________ 2. योजना का नाम – ________

3. जन्मतिथि ________ (तिथि माह वर्ष) 4. भूखण्ड का प्रकार ....

5. भुगतान का विकल्प (अ) एकमुश्त भुगतान ☐ (ब) किश्तों पर ☐ किसी एक विकल्प पर टिक करना अनिवार्य है।

6. आवेदक का नाम (हिन्दी व अंग्रेजी दोनों में भरें) Applicant's Name Sri/Smt/Km
   (In English) ________
   (हिन्दी में) ....

7. संयुक्त आवेदकों (पति–पत्नी) के नाम ________
   (हिन्दी में) ....
   संयुक्त आवेदन की स्थिति में (टिक ✓ करें) HW Other T

8. पिता/पति का नाम (Father's/Husband Name)
   (In English) ________
   (हिन्दी में) ....

9. लिंग (Sex) (टिक ✓ करें) M F Other T

10. आरक्षण श्रेणी (प्रमाण पत्र संलग्न करना आवश्यक है)
    Reservation category (Certificate be essentially enclosed)
    (अ) आरक्षण कोड (Reservation code) ________
    (ब) हारिजेन्टल आरक्षण कोड (Horizental Reservation code) ________

11. पत्राचार का वर्तमान पता (Address for Correspondence) ________
    पिन कोड (Pin code) ________

12. स्थायी पता (Permanent Address) ________
    पिन कोड (Pin code) ________

13. सम्पर्क हेतु दूरभाष संख्या (Telephone No. for contact)
    अ बेसिक फोन नं. (Landline Phone No.) ________
    ब मोबाइल नं. (Mobile No.) ________
    स ई–मेल आई.डी. (E-Mail ID) ________
    द पैन कार्ड (PAN Card) ________
    इ आधार कार्ड (Aadhar Card) ________
    (कृपया पैन कार्ड एवं आधार कार्ड की छायाप्रति अनिवार्य रूप से संलग्न करें)

जमा की गई पंजीकरण धनराशि का विवरण (Detail of Registration Money)

Amount/राशि

DD/ Bankers Cheque No./
बैंक ड्राफ्ट / बैंकर्स चे सं.

दिनांक / Date (DD/MM/YY)

निर्गतकर्ता बैंक तथा शाखा का नाम व पता / Drawee Bank and Address of the branch

15. पंजीकरण राशि की वापसी हेतु सूचना / Information of Application Account no. to which refund is to be made

आवेदक के बैंक खाते का नम्बर
(Bank of Account No.)

बैंक का नाम
(Name of Bank)

शाखा का नाम
(Branch Name)

बैंक का माइकर नं.
(MICR No. of Bank)

बैंक शाखा का आई.एफ.एस.सी. (अनिवार्य रूप से भरा जाय)
(IFSC Code of Bank Branch)

नोट : किसी भी सूचना के गलत होने का दायित्व आवेदक का होगा खाते में धनराशि रिफण्ड न होने पर बैंक / परिषद की किसी तरह की जिम्मेदारी न होगी। आवेदक अपने एकाउण्ट की ही सूचना धन वापिसी हेतु भरें किसी अन्य एकाउण्ट का विवरण होने पर रिफण्ड असफल हो जाएगा।

16. संलग्नको की संख्या व विवरण (अनिवार्य रूप से भरा जाय)
Number & Details of enclosure (Compulsory)

कुल संलग्नक
(No. of enclosure)

विवरण A.
(Details) B.
C.
D.
E.

घोषणा (Declaration)

मैं / हम एतद्द्वारा घोषणा करता / करती / करते हैं / है कि उपरोक्त सूचना मेरी जानकारी में सत्य है, इसमें कुछ भी छिपाया नहीं गया है और न ही इसका कोई भाग गलत है। यह भी कि मैंने आवासीय योजना हेतु ई–पुस्तिका में उल्लिखित समस्त नियम व शर्तों को भली भांति पढ़ लिया है तथा इस बात से सहमत हूँ / हैं कि यदि उक्त नियम एवं शर्तों का उल्लंघन पाया जाता है तथा आवेदन पत्र में द्वारा भरी गयी सूचनाओं में कोई विसंगति / विचलन पाया जाता है तो ऐसी दशा में उ.प्र. आवास एवं विकास परिषद को बिना किसी पूर्व सूचना के पंजीकरण हेतु जमा धनराशि जब्त करते हुए आवेदन पत्र / आवंटित सम्पत्ति को निरस्त करने का पूर्ण अधिकार होगा।

I hereby declare that the above information is true to the best of my knowledge, Nothing has been concealed and no part of it is false, I further declare that I have carefully read and understood the terms & condition of the scheme and do hereby agree to abide by the same. The U.P. Housing & Development Board has full right to cancel application & allotment in case of false information submitted by me.

दिनांक
Date

Signature of the applicant
आवेदक के हस्ताक्षर

चालान संख्या 87714 परिषद प्रति 3

उ.प्र. आवास एवं विकास परिषद

जागृति विहार (विस्तार) योजना संख्या–11 मेरठ–2021

रेरा पंजीकरण संख्या : UPRERAPRJ214926

Website : www.up-rera.in

पंजीकरण जमा चालान

आवेदक का नाम (हिन्दी में) ____________

Name of Applicant अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में ____________

आवेदित सम्पत्ति का प्रकार ____________

जमा धनराशि शब्दों में ____________

Deposit Amount Rs. (अंकों में) ____________

Date of Deposit ____________

Bank Draft/Pay order No. ____________

Drawn Bank, Branch Address ____________

पंजीकरण संख्या (केवल कार्यालय प्रयोग हेतु) ____________

आवेदक के हस्ताक्षर (Signature of Applicant)

बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर (Signature of Bank Officer)

चालान संख्या 87714 बैंक प्रति 2

उ.प्र. आवास एवं विकास परिषद

जागृति विहार (विस्तार) योजना संख्या–11 मेरठ–2021

रेरा पंजीकरण संख्या : UPRERAPRJ214926

Website : www.up-rera.in

पंजीकरण जमा चालान

आवेदक का नाम (हिन्दी में) ____________

Name of Applicant अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में ____________

आवेदित सम्पत्ति का प्रकार ____________

जमा धनराशि शब्दों में ____________

Deposit Amount Rs. (अंकों में) ____________

Date of Deposit ____________

Bank Draft/Pay order No. ____________

Drawn Bank, Branch Address ____________

पंजीकरण संख्या (केवल कार्यालय प्रयोग हेतु) ____________

आवेदक के हस्ताक्षर (Signature of Applicant)

बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर (Signature of Bank Officer)

चालान संख्या 877[illegible]

उ.प्र. आवास एवं विकास परिषद

जागृति विहार (विस्तार) योजना संख्या–11 मेरठ–2021

रेरा पंजीकरण संख्या : UPRERAPRJ214926

Website : www.up-rera.in

पंजीकरण जमा चालान

आवेदक का नाम (हिन्दी में) ____________

Name of Applicant अंग्रेजी के बड़े अक्षरों में ____________

आवेदित सम्पत्ति का प्रकार ____________

जमा धनराशि शब्दों में ____________

Deposit Amount Rs. (अंकों में) ____________

Date of Deposit ____________

Bank Draft/Pay order No. ____________

Drawn Bank, Branch Address ____________

पंजीकरण संख्या (केवल कार्यालय प्रयोग हेतु) ____________

आवेदक के हस्ताक्षर (Signature of Applicant)

बैंक अधिकारी के हस्ताक्षर (Signature of Bank Officer)

नामांकन–सहमति पत्र

आवेदक का एकल फोटो
अथवा
संयुक्त रूप से पति पत्नी

आवेदक का स्वहस्ताक्षरित पासपोर्ट साइज फोटो (हस्ताक्षर इस प्रकार कि आधा फोटो के ऊपर व आधा फार्म पर हो)

नामांकन / Nomination

मैं .... यह घोषणा करता / करती हूँ कि मेरी

मृत्यु हो जाने पर श्री / श्रीमती .... जो रिश्ते में

मेरे / मेरी .... हैं

को पंजीकरण के नामांकन हेतु नामित करता / करती हूँ।

आवेदक के हस्ताक्षर

दिनांक..............................

स्थान..............................

पूर्ण पता..

....

....

➢ सम्पर्क सूत्र–
परिषद ई–मेल : info@upavp.com
वेबसाइट : www.upavp.in
टोल फ्री नम्बर : 1800–180–5333
जन सुविधा केन्द्र दूरभाष नं0 : 0522–2236803

IS 15700:2005
संगठन प्रमाणित

उत्तर प्रदेश आवास एवं विकास परिषद
सम्पत्ति प्रबन्ध अनुभाग
104, महात्मा गाँधी मार्ग, लखनऊ-226001

भारतीय मानक ब्यूरो IS 15700

पत्र संख्याः- 131 /स0प्र0-3/1365/2014/3465 दिनांक :- 01/02/2021

सेवा में,

उप/संयुक्त आवास आयुक्त/अधीक्षण अभियन्ता जोन
उ0प्र0 आवास एवं विकास परिषद
मेरठ/आगरा/वाराणसी/लखनऊ/कानपुर/बरेली

विषयः—उ0प्र0 आवास एवं विकास परिषद की परिसम्पत्तियों के सम्बन्ध में आवंटन पश्चात् आवंटी एवं परिषद के मध्य किये जाने वाले अनुबन्धों/विक्रय के प्रारूप के अनुपालन के संबंध में।

महोदय,

कृपया उपर्युक्त विषयक आवास एवं शहरी नियोजन अनुभाग-3, उ0प्र0 शासन के पत्र संख्या--1740/8-3-18765विविध/15 दिनांक 17.10.2018 का अवलोकन करने का कष्ट करें, जिसके द्वारा भू-सम्पदा (विनियमन और विकास) अधिनियम, 2016 (अधिनियम संख्या-16 सन 2016) विक्रय/पट्टा करार नियमावली, 2018 AGREEMENT FOR SALE/LEASE की छायाप्रति संलग्न कर अग्रिम कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

संलग्नक—यथोक्त

भवदीय

(अनिल कुमार सिंह)
संयुक्त आवास आयुक्त

पृ0 सं0:- 131 /उक्त दिनांकः- 01/02/2021

प्रतिलिपिः निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित।

1. वित्त नियन्त्रक/मुख्य अभियन्ता/मुख्य वास्तुविद नियोजन, उ0प्र0 आवास एवं विकास परिषद।
2. समस्त अधीक्षण अभियन्ता, वृत्त, उ0प्र0 आवास एवं विकास परिषद।
3. समस्त अधिशासी अभियन्ता, निर्माण खण्ड, उ0प्र0 आवास एवं विकास परिषद।
4. समस्त सम्पत्ति प्रबन्धक, उ0प्र0 आवास एवं विकास परिषद।

01.2.2021

संयुक्त आवास आयुक्त।

Policy

उत्तर प्रदेश शासन
आवास एवं शहरी नियोजन अनुभाग–3
संख्या–1740 / 8–3–18–65 विविध / 16
लखनऊ: दिनांक: 17 अक्टूबर, 2018

अधिसूचना

भू–सम्पदा (विनियमन और विकास) अधिनियम, 2016 (अधिनियम संख्या 16 सन् 2016) की धारा 84 की उपधारा (2) के खण्ड (ज) और धारा 13 की उपधारा (2) के साथ पठित उक्त धारा 84 की उपधारा (1) द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करके राज्यपाल, निम्नलिखित नियमावली बनाते हैं, अर्थात् :–

भू–सम्पदा (विनियमन और विकास) (विक्रय / पट्टा के लिए करार) नियमावली, 2018

अध्याय–एक

प्रारम्भिक

1. संक्षिप्त नाम, प्रारम्भ और विस्तार

(1) यह नियमावली उत्तर प्रदेश भू–सम्पदा (विनियमन और विकास) (विक्रय / पट्टा के लिए करार) नियमावली, 2018 कही जायेगी।

(2) यह गजट में प्रकाशित किये जाने की दिनांक से प्रवृत्त होगी।

(3) यह सम्पूर्ण उत्तर प्रदेश में लागू होगी।

2. परिभाषायें

(1) जब तक संदर्भ से अन्यथा अपेक्षित न हो, इस नियमावली में,–

शब्द "अनुलग्नक" का तात्पर्य इस नियमावली के साथ संलग्न किसी अनुलग्नक से है।

अध्याय–दो

विक्रय / पट्टा के लिए करार

3. विक्रय / पट्टा के लिए करार

(1) संप्रवर्तक और आवंटी के मध्य निष्पादित किये जाने वाले विक्रय / पट्टा के लिए करार, अनुलग्नक के अनुसार प्रपत्र में होगा।

(2) यथास्थिति अपार्टमेन्ट, भूखण्ड या भवन हेतु विक्रय / पट्टा के लिए करार के निष्पादन तथा रजिस्ट्रीकरण के पूर्व यथास्थिति अपार्टमेन्ट, भूखण्ड या भवन के संबंध में किसी आवेदन पत्र, आवंटन पत्र, करार या आवंटी द्वारा हस्ताक्षरित किसी अन्य दस्तावेज को विक्रय / पट्टा के लिए करार के अधीन अथवा अधिनियम या तदधीन बनायी गयी नियमावली के अधीन किसी आवंटी के अधिकारों तथा हितों को सीमित करना नहीं माना जायेगा।

(नितिन रमेश गोकर्ण)
प्रमुख सचिव।

संख्या : 1740(1)/8–3–18–08 विविध/18–तद्दिनांक

प्रतिलिपि :– संयुक्त निदेशक, राजकीय मुद्रणालय, ऐशबाग, लखनऊ को इस निर्देश के साथ प्रेषित कि कृपया इस अधिसूचना को दिनांक 17.10.2018 के असाधारण गजट विधायी परिशिष्ट भाग–4 खण्ड–ख में अंग्रेजी में प्रकाशित कराते हुए 05–05 प्रति सम्बन्धित विभागों तथा 100 प्रतियां आवास एवं शहरी नियोजन विभाग को उपलब्ध कराने का कष्ट करें।

आज्ञा से,

(राजेश कुमार पाण्डेय)
विशेष सचिव

संख्या : 1740(2)/8–3–18–08 विविध/18–तद्दिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :–

1. प्रमुख सचिव, श्री राज्यपाल, उ0प्र0, लखनऊ।
2. प्रमुख सचिव, मा0 मुख्यमंत्री, उ0प्र0, लखनऊ।
3. मुख्य सचिव, उ0प्र0 शासन लखनऊ।
4. महा निबन्धक, मा0 उच्च न्यायालय इलाहाबाद।
5. समस्त अपर मुख्य सचिव/प्रमुख सचिव/सचिव, उ0प्र0, शासन लखनऊ।
6. समस्त मण्डलायुक्त, उ0प्र0।
7. समस्त जिलाधिकारी/नियंत्रक प्राधिकारी, विनियमित क्षेत्र, उ0प्र0।
8. उपाध्यक्ष, समस्त विकास प्राधिकरण, उ0प्र0/आवास आयुक्त, उ0प्र0 आवास एवं विकास परिषद, लखनऊ।
9. सचिव, उ0प्र0 भू–सम्पदा विनियामक प्राधिकरण (RERA) लखनऊ को इस आशय से प्रेषित कि उ0प्र0 भू–सम्पदा विनियामक प्राधिकरण की वेबसाइट पर उक्त अधिसूचना को अपलोड कराने का कष्ट करें।
10. मुख्य कार्यपालक अधिकारी, समस्त औद्योगिक विकास प्राधिकरण, उ0प्र0।
11. निदेशक, आवास बन्धु को इस आशय से प्रेषित कि आवास एवं शहरी नियोजन विभाग की शासकीय वेबसाइट पर उक्त अधिसूचना को अपलोड कराने का कष्ट करें।
12. गार्ड फाइल।

आज्ञा से,

(राजेश कुमार पाण्डेय)
विशेष सचिव।